МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

КИНДАЛЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«АДМИНИСТРАЦИЯ КИНДАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №

--.11.2014 № --

С. Киндал

Об утверждении правил формирования и ведения реестра аттестованных экспертов в области осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования «Киндальское сельское поселение»

 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю», Администрация Киндальского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов в области осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования «Киндальское сельское поселение» согласно приложению к настоящему Постановлению.

 2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Киндальское сельское поселение».

Глава Киндальского сельского поселения

Исп.--

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Постановлению Администрации Киндальского сельского поселенияот «\_\_» 11. 2014 №  |

Правила

формирования и ведения реестра аттестованных экспертов в области осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования «Киндальское сельское поселение»

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных экспертов в области осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования «Киндальское сельское поселение» (далее - муниципальный контроль).

2. Реестр аттестованных экспертов (далее - реестр) формируется и ведется органом муниципального контроля в электронном виде и на бумажном носителе по форме, утверждаемой этим органом.

При несоответствии записей на бумажном носителе записям в электронном виде приоритетное значение имеют записи, зафиксированные на бумажном носителе.

Реестр на бумажном носителе ведется непрерывно в виде реестровых книг учета.

3. Информация, содержащаяся в реестре, размещается в электронном виде на официальном сайте муниципального образования «Киндальское сельское поселение».

4. Реестр включает в себя следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество аттестованного эксперта;

б) наименование аттестационной комиссии, дата и номер ее решения;

в) номер и срок действия аттестата, подтверждающего наличие квалификации аттестованного эксперта;

г) вид экспертизы, экспертная специальность;

д) место работы, адрес, телефон эксперта.

5. Информация, предусмотренная пунктом 4 настоящих Правил, вносится в реестр в течение 5 рабочих дней с даты принятия органом муниципального контроля решения об аттестации.

Удаление или изменение информации, внесенной в реестр, не допускается, за исключением изменения записей в случае обнаружения в них технических ошибок и изменения указанной в подпункте "а" пункта 4 настоящих Правил информации, на основании заявления аттестованного эксперта.

6. Орган муниципального контроля осуществляет хранение реестра на бумажном носителе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об архивном деле.