МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

КИНДАЛЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«АДМИНИСТРАЦИЯ КИНДАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2014 № 21

С. Киндал

Об утверждении Перечня персональных данных, подлежащих защите в информационных системах персональных данных

1. Утвердить Перечень персональных данных, подлежащих защите в информационных системах персональных данных. Приложение 1.
2. Утвердить План мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных. Приложение 2.
3. Ведущему специалисту Администрации Киндальского сельского поселения ознакомить с настоящим распоряжением ответственных по работе с персональными данными работников.

Глава Киндальского

сельского поселения Волков В.В.

Чубыкина Н.В.

32 1 46

Приложение 1.

«УТВЕРЖДЕНО»

Распоряжением Администрации сельского поселения

№ 21 от 11.04.2014

Перечень персональных данных, подлежащих защите в информационных системах персональных данных

Введение

Настоящий Перечень персональных данных, подлежащих защите в информационных системах персональных данных (ИСПДн) предприятия разработан в соответствии со списком объектов защиты, изложенных в Концепции информационной безопасности ИСПДн предприятия. Перечень содержит полный список категорий данных, безопасность которых должна обеспечиваться системой защиты персональных данных (СЗПДн).

1.Общие положения

Объектами защиты являются - информация, обрабатываемая в ИСПДн, и технические средства ее обработки и защиты. Перечень объектов защиты определен по результатам внутренней проверки.

Объекты защиты включают:

- персональные данные

- технологическая информация

- программно-технические средства обработки

- средства защиты персональных данных

2. ИСПДн

2.1. Обрабатываемая информация:

2.1.1. Перечень персональных данных субъектов ПДн:

- фамилия, имя, отчество;

- специальные категории персональных данных:  расовая принадлежность ;

- биометрические персональные данные;

2.1.2. Перечень персональных данных сотрудников предприятия:

- фамилия, имя, отчество сотрудника;

- место и дата рождения; адрес (по прописке);

- паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);

- информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);

- информация о трудовой деятельности до приема на работу;

- информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения);

- адрес проживания (фактический);

- телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);

- семейное положение и состав семьи;

- знание иностранных языков;

- форма допуска;

- оклад;

- информация о трудовом договоре;

- сведения о воинском учете;

- ИНН;

- аттестация работника;

- информация о повышении квалификации;

- информация о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;

- информация о приеме на работу, перемещении, повышении, увольнении;

- информация об отпусках;

- информация о командировках;

- информация о болезнях;

- информация о негосударственном пенсионном обеспечении;

2.2. Технологическая информация

Технологическая информация, подлежащая защите, включает:

- управляющая информация (конфигурационные файлы, таблицы маршрутизации, настройки системы защиты и пр.);

2.3. Программно-технические средства обработки

Программно-технические средства включают в себя:

- общесистемное и специальное программное обеспечение (операционные системы, СУБД, клиент-серверные приложения и другие);

- резервные копии общесистемного программного обеспечения;

- инструментальные средства и утилиты систем управления ресурсами ИСПДн;

- аппаратные средства обработки ПДн (автоматизированные рабочие места и серверы);

2.4. Средства защиты персональных данных

Средства защиты персональных данных состоят из аппаратно-программных средств, включают в себя:

- антивирусные средства для рабочих станций пользователей и серверов;

- средства межсетевого экранирования;

- средства криптографической защиты информации, при передаче защищаемой информации по каналам связи;

- функции защиты, обеспечиваемые штатными средствами обработки ПДн операционными системами (ОС), прикладным ПО и специальными комплексами, реализующими средства защиты;

- управление и разграничение доступа пользователей;

- регистрацию и учет действий с информацией;

- обеспечивать целостность данных;

- производить обнаружение вторжений.

Приложение 2.

«УТВЕРЖДЕНО»

Распоряжением Администрации сельского поселения

№ 21 от 11.04.2014

План

мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных

в ИСПДн Оператора

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных (далее - План), содержит необходимый перечень мероприятий для обеспечения защиты персональных данных.

1.2. План составлен на основании списка мер, методов и средств защиты, определенных в Концепции информационной безопасности и Политики информационной безопасности.

1.3. Выбор конкретных мероприятий осуществляется на основании анализа Акта  о результатах проверки и Модели угроз безопасности.

1.4. В План включены следующие категории мероприятий:

- организационные (административные);

- физические;

- технические (аппаратные и программные);

- контролирующие.

1.5. В План включена следующая информация:

- Название мероприятия.

- Периодичность мероприятия (разовое/периодическое).

- Исполнитель мероприятия/ответственный за исполнение.

1.6. План внутренних проверок составляется на все информационные системы персональных данных Оператора.

1.7.

| **Мероприятия** | **Периодичность/Сроки** | **Ответственный/Исполнитель** |
| --- | --- | --- |
| ИСПДн - *Наименование информационной системы персональных данных* | | |
| **Организационные мероприятия** | | |
|  | Срок до |  |
| **Физические мероприятия** | | |
|  | Срок до |  |
| **Технические (аппаратные и программные) мероприятия** | | |
|  | Срок до |  |
| **Контролирующие мероприятия** | | |
|  | Ежемесячно |  |